附件 3-1

「游泳與自救教學師資增能研習及守望員培訓」經費申請表

(地方政府用)

申請單位				
主/協/承辦單位				
計畫經費總額				
申請補助金額				
自籌款				
是否向參加人員收費(請勾選) □是 □否 預計每人收費： 元				
收費原因(無收費免填)				
參與對象及人數	1.參與對象(含調訓方式) 2.預計參加人數： 3.預計每場次人數：			
辦理日期、場次、時數及地點	1.辦理日期：____年___月至___月。 2.預計辦理場次： 3.每場次辦理天數：_____天 4.每天授課時數：_____小時 5.辦理地點：			
師資(含學經歷及專長)				
課程內容(檢附課程表)				
工作編組與進度(含預計完成期程甘特圖)				
師資培訓安全配套措施				
游泳與自救能力教學納入所轄學校任教體育課教師進修課程情形				
進行成效追蹤方式(請說明如何了解是否確實落實至學校教學)				
績效指標及預期成果				
計畫特色及其他				
填表人資料	單位		職稱	
	姓名		電話	
	EMAIL			

承辦人： 機關首長核章：

附件 3-2

游泳與自救教學師資增能研習及守望員培訓課程表	
時間	課程

附件 3-3

教育部國民及學前教育署補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體)

□申請表
□核定表

申請單位：			計畫名稱：	
計畫期程：　　年　　月　　日至　　年　　月　　日				
計畫經費總額：　　元，向本署申請補(捐)助金額：　　元，自籌款：　　元				
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助：■無□有 （請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額） 國教署：　　元，補(捐)助項目及金額： XXXX 部：……元，補(捐)助項目及金額：				
補(捐)助項目	申請金額 (元)	核定計畫金額 (國教署填列) (元)	核定補助金額 (國教署填列) (元)	說明
承辦單位　　主(會)計單位　　機關首長				國教署　　國教署 承辦人　　單位主管
受領人資訊： 一、　金融機構或中華郵政公司名稱與代號(包括分行別)： 二、　戶名： 三、　帳號： 四、　營利事業或扣繳單位統一編號：				
補(捐)助方式： □全額補(捐)助 □部分補(捐)助 指定項目補(捐)助□是□否 【補(捐)助比率　　%】 地方政府經費辦理方式： □納入預算 □代收代付 □非屬地方政府			餘款繳回方式： □繳回 □不繳回 □依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，未執行項目經費（含人事費未依學歷職級或期程聘用人員致剩餘款）應按補助比率繳回。 □執行率未達____%，計畫餘款仍應按補助比率繳回。 □補助款賸餘數逾_____元，仍應繳回。	
備註： 一、　本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。				

二、　各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。

三、　各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。

四、　上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。

五、　非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。

六、　同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。

七、　補(捐)助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。

八、　申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部國民及學前教育署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。

※依公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項前段規定，公職人員或其關係人申請補助或交易行為前，應主動據實表明身分關係。又依同法第 18 條第 3 項規定，違者處新臺幣 5 萬元以上 50 萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

※申請補助者如符須表明身分者，請至本署網站（https://www.k12ea.gov.tw/政風室/政風相關法令/第柒項）下載「公職人員及關係人身分關係揭露表」填列，相關規定如有疑義，請洽本署各計畫主政單位或政風室。

附件 3-4

<table>
<tr><td colspan="2">(單位名稱)辦理學生游泳課程師資及守望員培訓成果報告</td></tr>
<tr><td>辦理名稱</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">辦理內容摘要(未核定補助項目欄位，請自行刪除)</td><td>【師資培訓】
一、　辦理日期：
二、　辦理地點：
三、　辦理場次：____場
四、　參加對象：
五、　培訓人數：____人，實際投入教學人數：____人</td></tr>
<tr><td>【守望員培訓】
一、　辦理日期：
二、　辦理地點：
三、　辦理場次：____場
四、　參加對象：
五、　參加人數：____人
六、　設置守望員制度校數：_____校</td></tr>
<tr><td>辦理成果摘述（是否達成預期效益/與往年績效比較）</td><td>一、　往年績效：
二、　本次績效：
三、　是否達成預期效益：</td></tr>
<tr><td>整體經費(請說明之)</td><td>核定計畫金額：_____元，核定補助金額：_____元；
實支總額：_____元；
經費支用情形(請依實際支用情形自行增減欄位)：
<table>
<tr><th>項目</th><th>師資培訓</th><th>守望員培訓</th><th>總計</th></tr>
<tr><td>講師鐘點費</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>助理講師鐘點費</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>場地使用費</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>印刷費</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>總計</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>檢附資料(請務必檢附右述所列資料)</td><td>□本成果報告(需核章)
□經費收支結算表(需核章)
□計畫辦理內容(含課程表等)
□師資培訓名冊(附表 1)
□守望員培訓名冊(附表 2)
□活動照片
□其他</td></tr>
<tr><td>檢討與建議(未達辦理績效請</td><td></td></tr>
</table>

務必說明）	

承辦人核章：　　機關首長核章：

附件 3-5

○○年度○○縣(市)政府學生游泳課程師資培訓名冊

編號	姓名	單位職稱	是否取得游泳教練證	發照單位	本年度是否投入游泳教學	投入教學時間
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	
			□是 □否		□是 □否	

附件 3-6

○○年度○○縣(市)政府學生游泳課程守望員培訓名冊			
編號	姓名	所屬學校	是否擔任守望員
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否
			□是 □否