

國民中小學九年一貫課程綱要語文學習領域（國語文）

（一）基本理念

- 1.培養學生正確理解和靈活應用本國語言文字的能力。以使學生具備良好的聽、說、讀、寫、作等基本能力，並能使用語文，充分表情達意，陶冶性情，啟發心智，解決問題。
- 2.培養學生有效應用華語文，從事思考、理解、推理、協調、討論、欣賞、創作，以擴充生活經驗，拓展多元視野，面對國際思潮。
- 3.激發學生廣泛閱讀的興趣，提升欣賞文學作品的的能力，以體認本國文化精髓。
- 4.引導學生學習利用工具書，結合資訊網路，藉以增進語文學習的廣度和深度，培養學生自學的能力。

（二）課程目標

基本能力	課程目標	國語文
1.瞭解自我與發展潛能		應用語言文字，激發個人潛能，拓展學習空間。
2.欣賞、表現與創新		培養語文創作之興趣，並提升欣賞評析文學作品之能力。
3.生涯規劃與終身學習		具備語文學習的自學能力，奠定生涯規劃與終身學習之基礎。
4.表達、溝通與分享		運用語言文字表情達意，分享經驗，溝通見解。
5.尊重、關懷與團隊合作		透過語文互動，因應環境，適當應對進退。
6.文化學習與國際瞭解		透過語文學習體認本國及外國之文化習俗。
7.規劃、組織與實踐		運用語言文字研擬計畫，並有效執行。
8.運用科技與資訊		結合語文、科技與資訊，提升學習效果，擴充學習領域。
9.主動探索與研究		培養探索語文的興趣，並養成主動學習語文的態度。
10.獨立思考與解決問題		運用語文獨立思考，解決問題。

（三）分段能力指標

- 〈編寫說明〉
- 1.分段能力指標係提供教材編輯及教師教學之依據。
 - 2.各階段能力指標之說明文字依各階段目標而有所不同。
 - 3.各階段能力指標之說明文字若有相同或相似者，應依各階段之能力適度調整其難度。

〈編號說明〉分段能力指標先標舉主要學習重點，其下之文字敘述，為能力指標之學習內涵，供教材編選及教學參考，請靈活應用。第一個數字(1-6)代表能力指標項目序號；第二個數字(1-4)代表階段序號；第三個數字代表能力指標內涵序號；第四個數字則為分項說明序號，部分無分項說明者，則無此序號。如：(1-1-1-1)即表示注音符號運用能力，第一階段，指標內涵第一項，及該項下之第一分項說明序號；(1-1-3)即表示注音符號運用能力，第一階段，指標內涵第三項。

1. 注音符號運用能力

1-1-1 能正確認唸、拼讀及書寫注音符號。

1-1-1-1 能正確認唸注音符號。

1-1-1-2 能正確拼讀注音符號。

1-1-1-3 能正確書寫注音符號。

1-1-2 能運用注音符號表情達意，分享經驗。

1-1-2-1 能運用注音符號，提升說話及閱讀能力。

1-1-2-2 能運用注音符號，和他人分享自己的經驗和想法。

1-1-3 能欣賞並朗讀標注注音的優美語文讀物。

1-1-4 能運用注音符號輔助識字，擴充閱讀。

1-1-4-1 能運用注音符號輔助認識文字。

1-1-4-2 能運用注音讀物，擴充閱讀範圍。

1-1-4-3 能選擇适合自己程度的注音讀物，培養自我學習興趣。

1-1-5 能運用注音符號，記錄訊息，表達意見。

1-1-5-1 能運用注音符號之輔助，表達自己的經驗和想法(如：寫日記、便條等)。

1-1-5-2 能運用注音符號之輔助，記錄訊息。

1-1-5-3 能就所讀的注音讀物，說出自己發現的問題和想法。

1-1-5-4 能就所讀的注音讀物，提出自己的看法，並做整理歸納。

1-1-6 能運用注音符號，擴充語文學習的空間，增進語文學習的興趣。

1-1-7 能運用注音符號，檢索資料，解決學習上的疑難問題。

1-2-1 能運用注音符號，理解字詞音義，提升閱讀效能。

1-2-2 能瞭解注音符號和語調的變化，並應用於朗讀文學作品。

1-2-3 能運用注音符號，記錄訊息，表達意見。

1-2-3-1 能運用注音符號之輔助，記錄訊息。

1-2-3-2 能就所讀的注音讀物，提出自己的看法，並做整理歸納。

1-2-4 能選擇适合自己程度的注音讀物，培養自我學習興趣。

1-3-1 能運用注音符號，理解字詞音義，提升閱讀效能。

1-3-2 能瞭解注音符號中語調的變化，並應用於朗讀文學作品。

1-3-3 能運用注音符號，擴充自學能力，提升語文學習效能。

1-3-3-1 能運用注音符號使用電子媒體(如：數位化字辭典等)，提升自我學習效能。

1-3-3-2 能運用注音輸入的方法，處理資料，提升語文學習效能。

1-4-1 能運用注音符號，分辨字詞音義，增進閱讀理解。

1-4-2 能運用注音符號，檢索資料，解決疑難問題，增進學習效能。

1-4-2-1 能運用注音符號，檢索並處理資料，以解決疑難問題，增進學習效能。

2. 聆聽能力

2-1-1 能培養良好的聆聽態度。

2-1-1-1 能自然安靜的聆聽。

2-1-1-2 喜歡聆聽別人發表。

2-1-1-3 能養成仔細聆聽的習慣。

2-1-1-4 能在聆聽時禮貌的看著說話者。

2-1-1-5 能注意聆聽不做不必要的插嘴。

2-1-1-6 能禮讓長者或對方先行發言。

2-1-1-7 能學會使用有禮貌的語言，適當應對。

2-1-1-8 能主動參與溝通，聆聽對方的說明。

2-1-2 能確實把握聆聽的方法。

2-1-2-1 能注意聽。

2-1-2-2 能聽得準確。

2-1-2-3 能聽出別人所表達的意思，達成溝通的目的。

2-1-2-4 能有條理的掌握聆聽到的內容。

2-1-2-5 能結合科技與資訊，提升聆聽的能力，以提高學習興趣。

2-1-2-6 能邊聆聽邊思考。

2-1-3 能聽出說話者的表達技巧。

2-1-3-1 能概略聽出朗讀時優美的節奏。

2-1-3-2 能聽出說話者的表達技巧。

2-2-1 能培養良好的聆聽態度。

2-2-1-1 能養成仔細聆聽的習慣。

2-2-1-2 能養成喜歡聆聽不同媒材的習慣。

2-2-1-3 能讓對方充分表達意見。

2-2-2 能確實把握聆聽的方法。

2-2-2-1 能聽出重點。

2-2-2-2 能思考說話者所表達的旨意。

2-2-2-3 能發展仔細聆聽與歸納要點的能力。

- 2-2-2-4 能在聆聽過程中感受說話者的情緒。
- 2-2-2-5 能結合科技與資訊，提升聆聽學習的效果。

- 2-2-3 能學習說話者的表達技巧。
- 2-2-3-1 能聽出他人優美的表達技巧。

- 2-3-1 能培養良好的聆聽態度。
- 2-3-1-1 能養成耐心聆聽本國各種語言的態度。
- 2-3-1-2 能仔細聆聽對方的說明，主動參與溝通和協調。

- 2-3-2 能確實把握聆聽的方法。
- 2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。
- 2-3-2-2 能在聆聽不同媒材時，從中獲取有用的資訊。
- 2-3-2-3 能在聆聽過程中，以表情或肢體動作適切回應。
- 2-3-2-4 能簡要歸納所聆聽的內容。
- 2-3-2-5 能結合科技與資訊，提升聆聽學習的效果。
- 2-3-2-6 能具備聆聽不同媒材的能力。
- 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。
- 2-3-2-8 能從聆聽中，思考如何解決問題。

- 2-3-3 能學習說話者的表達技巧。
- 2-3-3-1 能主動學習說話者的表達技巧。

- 2-4-1 能具備良好的聆聽素養。
- 2-4-1-1 能主動聆聽各項發表活動。
- 2-4-1-2 能在聆聽過程中，以合適的肢體語言與對方互動。
- 2-4-1-3 能讓對方充分表達意見，再思考如何回應。
- 2-4-1-4 能養成主動聆聽進行探索學習的能力。

- 2-4-2 能靈活應用聆聽的方法。
- 2-4-2-1 能聽出不同語氣所表達的意思。
- 2-4-2-2 能將聆聽所得充分應用。
- 2-4-2-3 能理解對方說話的用意和觀點。
- 2-4-2-4 能充分瞭解對方表達的情意。
- 2-4-2-5 能將所聽的重點歸納整理。
- 2-4-2-6 能在聆聽過程中適當的反應，並加以評價。
- 2-4-2-7 能透過各種媒體，認識本國及外國文化，擴展文化視野。
- 2-4-2-8 能有效把握話語的邏輯並推斷結論。
- 2-4-2-9 能靈活應用科技與資訊，增進聆聽能力，加速互動學習效果。
- 2-4-2-10 能將聆聽的內容，加以系統記錄。
- 2-4-2-11 能從聆聽中，啟發解決問題的能力。

- 2-4-3 能思辨說話者的表達技巧，並練習應用。

3.說話能力

3-1-1 能正確發音並說流利華語。

3-1-1-1 能清楚明白的口述一件事情。

3-1-1-2 能簡單介紹自己。

3-1-1-3 能發音正確，口齒清晰。

3-1-1-4 能正確使用華語說話。

3-1-1-5 能用完整的語句回答問題。

3-1-1-6 能用自然的態度說話。

3-1-1-7 能依照文意，概略讀出文章的節奏。

3-1-1-8 能清楚說出自己的意思。

3-1-1-9 能清楚複述所聽到的事物。

3-1-1-10 能主動使用正確語詞說話。

3-1-1-11 能用完整的語句，說出想要完成的事。

3-1-1-12 能充分感受表達的成就感。

3-1-1-13 說話語音清晰，語法正確，速度適當。

3-1-2 能有禮貌的表達意見。

3-1-2-1 能愉快的與人溝通。

3-1-2-2 能先想然後再說，有禮貌的應對。

3-1-2-3 能表達自己的意思，與人自然對話。

3-1-2-4 能主動問候他人，與人問答。

3-1-3 能生動活潑敘述故事。

3-1-3-1 能流利的說故事。

3-1-3-2 能生動的看圖說故事。

3-1-4 能把握說話主題。

3-1-4-1 發言不偏離主題。

3-1-4-2 使用電話與人交談時，能掌握說話主題。

3-1-4-3 能依主題表達意見。

3-1-4-4 能簡要作生活報告。

3-2-1 能充分表達意見。

3-2-1-1 在討論問題或交換意見時，能清楚說出自己的意思。

3-2-1-2 在看圖或觀察事物後，能以完整語句簡要說明其內容。

3-2-1-3 能清楚說出自己的意思。

3-2-1-4 能清楚複述所聽到的事物。

3-2-2 能合適的表現語言。

3-2-2-1 說話時能保持適當的速度與音量。

3-2-2-2 能正確、流暢、有感情的朗讀文學作品。

3-2-2-3 能轉述問題的內容，並對不理解的問題，提出詢問。

3-2-2-4 能妥適運用本國各種語言，與人良好溝通。

3-2-2-5 能說出一段話或一篇短文的要點。

3-2-3 能表現良好的言談。

3-2-3-1 他人與自己意見不同時，仍能理性的溝通。

3-2-3-2 能用口語表達對他人的關心。

3-2-3-3 能談吐清晰優雅，風度良好。

3-2-3-4 能養成說話負責的態度。

3-2-3-5 說話用詞正確，語意清晰，內容具體，主題明確。

3-2-4 能把握說話重點，充分溝通。

3-2-4-1 能抓住重點說話。

3-2-4-2 能主動學習充實說話的內容。

3-2-4-3 能報告解決問題的方法。

3-2-4-4 能與人討論問題，提出解決問題的方法。

3-3-1 能充分表達意見。

3-3-1-1 能和其他人交換意見，口述見聞，或當眾作簡要演說。

3-3-2 能合適的表現語言。

3-3-2-1 能具體詳細的講述一件事情。

3-3-2-2 能簡要作讀書報告。

3-3-3 能表現良好的言談。

3-3-3-1 能正確、流利且帶有感情的與人交談。

3-3-3-2 能從言論中判斷是非，並合理應對。

3-3-3-3 有條理有系統的說話。

3-3-3-4 能利用電子科技，統整訊息的內容，作詳細報告。

3-3-3-5 能利用播音器材練習良好的語言表達。

3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。

3-3-4-1 能即席演說，提出自己的見解與經驗。

3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。

3-3-4-3 能在辯論中精要的說出有利己方的意見。

3-4-1 能發揮說話技巧。

3-4-1-1 面對不同意見時，能舉證事實，有條理的進行論辯。

3-4-1-2 能口述見聞，或當眾簡要即席演說。

3-4-1-3 能依語氣需要，調整說話速度。

3-4-1-4 能注意抑揚頓挫，發揮說話技巧。

3-4-1-5 能口齒清晰、聲音響亮、當眾發表意見，並注重言談禮貌。

3-4-1-6 能針對他人演說的內容發表自己的意見。

3-4-1-7 能因應不同說話目的與情境，適度表現自己。

- 3-4-1-8 能將所聽到的內容，用完整而優美的語句說出來。
- 3-4-1-9 能依理解的內容，選擇不同的溝通方式，適當表達。
- 3-4-1-10 能明確表達意見，並清楚表達情意。
- 3-4-1-11 能明白說出一篇作品的優缺點。

3-4-2 能運用多種溝通方式。

- 3-4-2-1 能用不同溝通方式，表達自己的意見。
- 3-4-2-2 能選擇良好的溝通方式，建立正面的人際關係。
- 3-4-2-3 能在團體活動中，扮演不同角色進行溝通。

3-4-3 能善用語言適切表情達意。

- 3-4-3-1 表達意見時，尊重包容別人的意見。
- 3-4-3-2 能以感性的話語，表達對他人的關心。
- 3-4-3-3 能言談中肯，並養成說話負責的態度。
- 3-4-3-4 能在言談中，妥適運用各種語言詞彙。
- 3-4-3-5 能靈活利用電子及網路科技，統整言語訊息的內容，作詳細報告。
- 3-4-3-6 能擔任廣播劇或其他表演藝術的演出。
- 3-4-3-7 能運用說話技巧，擔任不同戲劇角色。
- 3-4-3-8 能修正自己說話的內容，使之更動聽，更感人。

3-4-4 能自然從容發表、討論和演說。

- 3-4-4-1 能有條理、有系統思考，並合理的歸納重點，表達意見。
- 3-4-4-2 能有組織有系統的報告每件事。
- 3-4-4-3 能察覺問題，並討論歧見。
- 3-4-4-4 能養成主動表達的能力和習慣。
- 3-4-4-5 能主動報告讀書心得。
- 3-4-4-6 能和他人一起討論，分享成果。
- 3-4-4-7 能視不同說話目的與情境，進行口頭報告，發表評論、公開演說。

4. 識字與寫字能力

4-1-1 能認識常用漢字 700-800 字。

- 4-1-1-1 能認識常用漢字 700-800 字。
- 4-1-1-2 能利用部首或簡單造字原理，輔助識字。
- 4-1-1-3 能利用生字造詞。
- 4-1-1-4 能利用新詞造句。

4-1-2 會使用字辭典，並養成查字辭典的習慣。

- 4-1-2-1 會利用音序及部首等方法查字辭典，並養成查字辭典的習慣。

4-1-3 能養成良好的書寫習慣。

- 4-1-3-1 能養成良好的書寫姿勢，並養成保持整潔的書寫習慣。
- 4-1-3-2 能正確的使用和保管寫字工具。

4-1-4 能認識楷書基本筆畫的名稱、筆順，並掌握運筆原則，練習用硬筆書寫。

4-1-4-1 能掌握基本筆畫的名稱、字形和筆順。

4-1-4-2 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。

4-1-4-3 能用硬筆寫出合理的筆順、正確的筆畫及形體結構的漢字。

4-1-4-4 能寫出楷書的基本筆畫。

4-1-4-5 能認識楷書基本筆畫的變化。

4-1-4-6 能配合識字教學，用正確工整的硬筆字寫作業、寫信、日記等。

4-1-5 能激發寫字的興趣。

4-1-5-1 能激發寫字的興趣。

4-1-5-2 能自我要求寫出工整的字。

4-2-1 能認識常用漢字 1,500-1,800 字。

4-2-1-1 能認識常用漢字 1,500-1,800 字。

4-2-1-2 能利用部首或簡單造字原理，輔助識字。

4-2-1-3 能利用生字造詞。

4-2-1-4 能利用新詞造句。

4-2-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。

4-2-2-1 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。

4-2-2-2 會使用數位化字辭典。

4-2-3 能概略瞭解筆畫、偏旁變化及結構原理。

4-2-3-1 能流暢寫出美觀的基本筆畫。

4-2-3-2 能應用筆畫、偏旁變化和間架結構原理寫字。

4-2-3-3 能用正確、美觀的硬筆字書寫各科作業。

4-2-4 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練。

4-2-4-1 能養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、迅速，保持整潔與追求美觀的習慣。

4-2-5 能掌握楷書的筆畫、形體結構和書寫方法，並練習用硬筆、毛筆寫字。

4-2-5-1 能正確掌握筆畫、筆順及形體結構。

4-2-5-2 能掌握楷書偏旁組合時變化的搭配要領。

4-2-5-3 能掌握楷書組合時筆畫的變化。

4-2-5-4 能認識筆勢、間架、形體和墨色。

4-2-5-5 能配合識字教學，用正確工整的硬筆字寫作業、寫信、日記等。

4-2-6 能概略認識字體大小、筆畫粗細和書法美觀的關係。

4-2-6-1 能欣賞優美的書法。

4-2-6-2 能概略認識字體大小、筆畫粗細和書寫美觀的關係。

4-2-7 能激發寫字的興趣。

4-3-1 能認識常用漢字 2,200-2,700 字。

4-3-1-1 能認識常用漢字 2,200-2,700 字。

4-3-1-2 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。

4-3-1-3 能利用生字造詞。

4-3-1-4 能利用新詞造句。

4-3-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。

4-3-2-1 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。

4-3-2-2 會使用數位化字辭典。

4-3-3 能概略瞭解筆畫、偏旁變化及結構原理。

4-3-3-1 能流暢寫出美觀的基本筆畫。

4-3-3-2 能應用筆畫、偏旁變化和間架結構原理寫字。

4-3-3-3 能用正確、美觀的硬筆字書寫各科作業。

4-3-4 能掌握楷書的筆畫、形體結構和書寫方法，並練習用硬筆、毛筆寫字。

4-3-4-1 能掌握楷書偏旁組合時變化的搭配要領。

4-3-4-2 能掌握楷書組合時筆畫的變化。

4-3-5 能欣賞楷書名家碑帖，並辨識各種書體(篆、隸、楷、行)的特色。

4-3-5-1 能欣賞楷書名家(歐、顏、柳、褚等)碑帖。

4-3-5-2 能辨識各種書體(篆、隸、楷、行)的特色。

4-3-5-3 能概略欣賞行書的字形結構。

4-3-5-4 能知道古今書法名家相關的故事。

4-3-5-5 能就近欣賞名勝古蹟的書法之美。

4-4-1 能認識常用漢字 3,500-4,500 字。

4-4-1-1 能認識常用漢字 3,500-4,500 字。

4-4-1-2 能運用六書的原則，輔助認字。

4-4-1-3 能概略瞭解文字的結構，理解文字的字義。

4-4-1-4 能說出六書的基本原則，並分析文字的字形結構，理解文字字義。

4-4-2 能運用字辭典、成語辭典等，擴充詞彙，分辨詞義。

4-4-3 能透過臨摹或應用已習得的寫字方法與原理，用硬筆、毛筆練習寫出
正確、美觀的硬筆字和毛筆字。

4-4-3-1 能透過模仿，寫出正確、美觀的硬筆字。

4-4-3-2 能透過臨摹，寫出正確、美觀的毛筆字。

4-4-3-3 能瞭解並應用筆畫、偏旁變化和間架結構原理寫字。

4-4-3-4 能靈活應用寫字的方法與原理。

4-4-4 能因應不同的場合，用毛筆、硬筆等書寫通知、海報、春聯等應用文書。

4-4-4-1 能因應不同的場合，用不同的書寫工具，表現不同的書寫風格(如：海報、廣告等)。

4-4-5 能用筆畫、形體結構、布局、行氣和行款等美觀原理賞析碑帖與書法作品。

4-4-5-1 能欣賞書法作品的行款和布局。

4-4-5-2 能欣賞書法作品的行氣及風格。

5. 閱讀能力

5-1-1 能熟習常用生字語詞的形音義。

5-1-2 能讀懂課文內容，瞭解文章的大意。

5-1-2-1 能讀懂課文內容，瞭解文章的大意。

5-1-2-2 能分辨基本的文體。

5-1-2-3 能概略瞭解課文的內容與大意。

5-1-3 能培養良好的閱讀興趣、態度和習慣。

5-1-3-1 能培養閱讀的興趣，並培養良好的習慣和態度。

5-1-4 能喜愛閱讀課外讀物，擴展閱讀視野。

5-1-4-1 能喜愛閱讀課外(注音)讀物，擴展閱讀視野。

5-1-4-2 能和別人分享閱讀的心得。

5-1-5 能瞭解並使用圖書室(館)的設施和圖書，激發閱讀興趣。

5-1-5-1 能瞭解圖書室的設施、使用途徑和功能，並能充分利用，以激發閱讀興趣。

5-1-6 認識並學會使用字典、(兒童)百科全書等工具書，以輔助閱讀。

5-1-7 能掌握基本的閱讀技巧。

5-1-7-1 能流暢朗讀出文章表達的情感。

5-1-7-2 能理解在閱讀過程中所觀察到的訊息。

5-1-7-3 能從閱讀的材料中，培養分析歸納的能力。

5-2-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。

5-2-2 能調整讀書方法，提升閱讀的速度和效能。

5-2-3 能認識文章的各種表述方式。

5-2-3-1 能認識文章的各種表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。

5-2-3-2 能瞭解文章的主旨、取材及結構。

5-2-4 能閱讀不同表述方式的文章，擴充閱讀範圍。

5-2-4-1 能閱讀各種不同表述方式的文章。

5-2-4-2 能讀出文句的抑揚頓挫與文章情感。

5-2-5 能利用不同的閱讀方法，增進閱讀的能力。

5-2-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。

5-2-6-1 能利用圖書館檢索資料，增進自學的能力。

5-2-7 能配合語言情境閱讀，並瞭解不同語言情境中字詞的正確使用。

5-2-7-1 能概略讀懂不同語言情境中句子的意思，並能依語言情境選用不同字詞和句子。

5-2-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。

5-2-8-1 能討論閱讀的內容，分享閱讀的心得。

5-2-8-2 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。

5-2-8-3 能在閱讀過程中，培養參與團體的精神，增進人際互動。

5-2-9 能結合電腦科技，提高語文與資訊互動學習和應用能力。

5-2-9-1 能利用電腦和其他科技產品，提升語文認知和應用能力。

5-2-10 能思考並體會文章中解決問題的過程。

5-2-11 能喜愛閱讀課外讀物，主動擴展閱讀視野。

5-2-11-1 能和別人分享閱讀的心得。

5-2-11-2 能喜愛閱讀課外讀物，進而主動擴展閱讀視野。

5-2-12 能培養良好的閱讀興趣、態度和習慣。

5-2-12-1 能在閱讀中領會並尊重作者的想法。

5-2-12-2 能與父母或師友共同安排讀書計畫。

5-2-13 能讀懂課文內容，瞭解文章的大意。

5-2-13-1 能從閱讀中認識華語文的優美。

5-2-13-2 能從閱讀中認識不同文化的特色。

5-2-14 能掌握基本的閱讀技巧。

5-2-14-1 能流暢朗讀出文章表達的情感。

5-2-14-2 能理解在閱讀過程中所觀察到的訊息。

5-2-14-3 能從閱讀的材料中，培養分析歸納的能力。

5-2-14-4 學會自己提問，自己回答的方法，幫助自己理解文章的內容。

5-2-14-5 能說出文章的寫作技巧或特色。

- 5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。
 - 5-3-1-1 熟習活用生字語詞的形音義，並能分辨語體文及文言文中詞語的差別。
 - 5-3-2 能調整讀書方法，提升閱讀的速度和效能。
 - 5-3-2-1 能養成主動閱讀課外讀物的習慣。
 - 5-3-2-2 能調整讀書方法，提升閱讀的速度和效能。
 - 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。
 - 5-3-3-1 能瞭解文章的主旨、取材及結構。
 - 5-3-3-2 能認識文章的各種表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。
 - 5-3-3-3 能理解簡易的文法及修辭。
 - 5-3-4 能認識不同的文類及題材的作品，擴充閱讀範圍。
 - 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。
 - 5-3-4-2 能主動閱讀不同文類的文學作品。
 - 5-3-4-3 能主動閱讀不同題材的文學作品。
 - 5-3-4-4 能將閱讀材料與實際生活經驗相結合。
 - 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。
 - 5-3-5-1 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。
 - 5-3-5-2 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。
 - 5-3-5-3 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。
 - 5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。
 - 5-3-6-1 能利用圖書館檢索資料，增進自學的能力。
 - 5-3-6-2 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。
 - 5-3-6-3 學習資料剪輯、摘要和整理的的能力。
 - 5-3-7 能配合語言情境閱讀，並瞭解不同語言情境中字詞的正確使用。
 - 5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通和表達上的效果。
 - 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。
 - 5-3-8-1 能討論閱讀的內容，分享閱讀的心得。
 - 5-3-8-2 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。
 - 5-3-8-3 能在閱讀過程中，培養參與團體的精神，增進人際互動。
 - 5-3-8-4 能主動記下個人感想及心得，並對作品內容摘要整理。
 - 5-3-9 能結合電腦科技，提高語文與資訊互動學習和應用能力。
 - 5-3-9-1 能利用電腦和其他科技產品，提升語文認知和應用能力。

5-3-10 能思考並體會文章中解決問題的過程。

5-3-10-1 能思考並體會文章中解決問題的過程。

5-3-10-2 能夠思考和批判文章的內容。

5-4-1 能熟習並靈活應用語體文及文言文作品中詞語的意義。

5-4-2 能靈活運用不同的閱讀理解策略，發展自己的讀書方法。

5-4-2-1 能運用不同的閱讀理解策略，發展出自己的讀書方法。

5-4-2-2 能具體陳述個人對文章的思維，表達不同意見。

5-4-2-3 能活用不同閱讀策略，提升學習效果。

5-4-2-4 能培養以文會友的興趣，組成讀書會，共同討論，交換心得。

5-4-2-5 能從閱讀過程中發展系統性思考。

5-4-2-6 能依據文章內容，進行推測、歸納、總結。

5-4-3 能欣賞作品的寫作風格、特色及修辭技巧。

5-4-3-1 能瞭解並詮釋作者所欲傳達的訊息，進行對話。

5-4-3-2 能分辨不同文類寫作的特質和要求。

5-4-3-3 能經由朗讀、美讀及吟唱作品，體會文學的美感。

5-4-3-4 能欣賞作品的內涵及文章結構。

5-4-3-5 能欣賞作品的寫作風格、修辭技巧及特色。

5-4-4 能廣泛的閱讀各類讀物，並養成比較閱讀的能力。

5-4-4-1 能廣泛閱讀課外讀物及報刊雜誌，並養成比較閱讀的習慣。

5-4-5 能主動閱讀國內外具代表性的文學名著，擴充閱讀視野。

5-4-5-1 能體會出作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。

5-4-5-2 能廣泛閱讀臺灣各族群的文學作品，理解不同文化的內涵。

5-4-5-3 能喜愛閱讀國內外具代表性的文學作品。

5-4-5-4 能喜愛閱讀海洋、生態、性別、族群等具有當代議題內涵的文學作品。

5-4-6 能靈活應用各類工具書及電腦網路，蒐集資訊、組織材料，廣泛閱讀。

5-4-6-1 能使用各類工具書，廣泛的閱讀各種書籍。

5-4-6-2 能靈活應用各類工具書及電腦網路，蒐集資訊、組織材料，廣泛閱讀。

5-4-7 能主動思考與探索，統整閱讀的內容，並轉化為日常生活解決問題的能力。

5-4-7-1 能共同討論閱讀的內容，交換心得。

5-4-7-2 能統整閱讀的書籍或資料，並養成主動探索研究的能力。

5-4-7-3 能從閱讀中蒐集、整理及分析資料，並依循線索，解決問題。

5-4-7-4 能將閱讀內容，思考轉化為日常生活中解決問題的能力。

5-4-8 能配合語言情境，理解字詞和文意間的轉化。

5-4-8-1 能依不同的語言情境，把閱讀獲得的資訊，轉化為溝通分享的材料，正確的表情達意。

6. 寫作能力

6-1-1 能經由觀摩、分享與欣賞，培養良好的寫作態度與興趣。

6-1-1-1 能學習觀察簡單的圖畫和事物，並練習寫成一段文字。

6-1-1-2 能在口述作文和筆述作文中，培養豐富的想像力。

6-1-1-3 能相互觀摩作品。

6-1-1-4 能經由作品欣賞、朗讀、美讀等方式，培養寫作的興趣。

6-1-2 能擴充詞彙，正確的遣詞造句，並練習常用的基本句型。

6-1-2-1 能運用學過的字詞，造出通順的短語或句子。

6-1-2-2 能仿寫簡單句型。

6-1-3 能運用各種簡單的方式練習提早寫作。

6-1-3-1 能練習寫作簡短的文章。

6-1-3-2 能配合日常生活，練習寫簡單的應用文(如：賀卡、便條、書信及日記等)。

6-1-3-3 能認識並欣賞童詩。

6-1-4 能練習運用各種表達方式習寫作文。

6-1-4-1 能利用卡片寫作，傳達對他人的關心。

6-1-5 能概略分辨出作品中文句的錯誤。

6-1-5-1 能指出作品中有明顯錯誤的句子。

6-1-6 能認識並練習使用常用的標點符號。

6-2-1 能經由觀摩、分享與欣賞，培養良好的寫作態度與興趣。

6-2-1-1 能在口述作文和筆述作文中，培養豐富的想像力。

6-2-1-2 能相互觀摩作品。

6-2-1-3 能經由作品欣賞、朗讀、美讀等方式，培養寫作的興趣。

6-2-2 能運用各種簡單的方式練習寫作。

6-2-2-1 能練習寫作簡短的文章。

6-2-2-2 能配合日常生活，練習寫簡單的應用文(如：賀卡、便條、書信及日記等)。

6-2-3 能練習運用卡片或短文等方式習寫作文。

6-2-3-1 能利用卡片寫作，傳達對他人的關心。

6-2-3-2 能以短文寫出自己身邊的人、事、物。

6-2-3-3 能以短文表達自己對日常生活的想法。

- 6-2-4 能概略知道寫作的步驟，逐步豐富內容，進行寫作。
- 6-2-4-1 能概略知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。
- 6-2-4-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。
- 6-2-4-3 練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類可供寫作的材料，並練習選擇材料，進行寫作。
- 6-2-5 能培養觀察與思考的寫作習慣。
- 6-2-5-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。
- 6-2-6 能正確流暢的遣詞造句、安排段落、組織成篇。
- 6-2-6-1 能掌握詞語的相關知識，寫出語意完整的句子。
- 6-2-7 能認識並練習不同表述方式的寫作。
- 6-2-7-1 能蒐集自己喜好的優良作品，並加以分類。
- 6-2-7-2 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表達技巧，練習寫作。
- 6-2-7-3 能寫作慰問書信、簡單的道歉啟事，表達對他人的關懷和誠意。
- 6-2-7-4 能配合閱讀教學，練習撰寫摘要、札記及讀書卡片等。
- 6-2-8 能具備自己修改作文的能力，並主動和他人交換寫作心得。
- 6-2-8-1 能從內容、詞句、標點方面，修改自己的作品。
- 6-2-9 能瞭解標點符號的功能，並在寫作時恰當的使用。
- 6-2-9-1 能瞭解標點符號的功能，並能恰當的使用。
- 6-2-10 能發揮想像力，嘗試創作，並欣賞自己的作品。
- 6-2-10-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。
- 6-3-1 能正確流暢的遣詞造句、安排段落、組織成篇。
- 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。
- 6-3-2 能知道寫作的步驟，逐步豐富內容，進行寫作。
- 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。
- 6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。
- 6-3-2-3 練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。
- 6-3-3 能培養觀察與思考的寫作習慣。
- 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。
- 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。
- 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。

6-3-4-2 能配合學校活動，練習寫作應用文(如：通知、公告、讀書心得、參觀報告、會議紀錄、生活公約、短篇演講稿等)。

6-3-4-3 能應用改寫、續寫、擴寫、縮寫等方式寫作。

6-3-4-4 能配合閱讀教學，練習撰寫摘要、札記及讀書卡片等。

6-3-5 能具備自己修改作文的能力，並主動和他人交換寫作心得。

6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。

6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。

6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。

6-3-7 能練習使用電腦編輯作品，分享寫作經驗和樂趣。

6-3-7-1 能利用電腦編輯班刊或自己的作品集。

6-3-7-2 能透過網路，與他人分享寫作經驗和樂趣。

6-3-8 能發揮想像力，嘗試創作，並欣賞自己的作品。

6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。

6-3-8-2 能嘗試創作(如：童詩、童話等)，並欣賞自己的作品。

6-4-1 能精確表達觀察所得的見聞。

6-4-2 能精確的遣詞用字，並靈活運用各種句型寫作。

6-4-2-1 能精確的遣詞用字，恰當的表情達意。

6-4-2-2 能靈活應用各種句型，充分表達自己的見解。

6-4-3 練習應用各種表述方式寫作。

6-4-3-1 能配合各項學習活動，撰寫演說稿、辯論稿或劇本。

6-4-3-2 能培養寫日記的習慣。

6-4-3-3 能配合各學習領域，練習寫作格式完整的讀書報告。

6-4-3-4 能合作設計海報或文案，表達對社會的關懷。

6-4-3-5 能靈活運用文字，介紹其他國家的風土民情。

6-4-3-6 能撰寫自己的工作計畫、擬定各項計畫。

6-4-3-7 能以敘述、描寫、抒情、說明、議論等不同表述方式寫作。

6-4-4 掌握寫作步驟，充實作品的內容，精確的表達自己的思想。

6-4-4-1 能確立主旨，擬定大綱，並完成寫作。

6-4-4-2 能將蒐集的材料，加以選擇，並做適當的運用。

6-4-4-3 能依據寫作步驟，精確的表達自己的思想，並提出佐證或辯駁。

6-4-5 瞭解標點符號的功能，並適當使用。

6-4-5-1 能配合寫作需要，恰當選用標點符號和標點方式，達到寫作效果。

6-4-6 能靈活應用修辭技巧，讓作品更加精緻感人。

6-4-6-1 能養成反覆推敲的習慣，使自己的作品更加完美，更具特色。

6-4-6-2 能靈活的運用修辭技巧，讓作品更加精緻優美。

6-4-7 能練習使用電腦編輯作品，分享寫作的樂趣，討論寫作的經驗。

6-4-7-1 能透過電子網路，與他人分享寫作的樂趣。

6-4-7-2 能透過電子網路，與他人分享作品，並討論寫作的經驗。

6-4-7-3 能練習利用電腦，編印班刊、校刊或自己的作品集。

6-4-8 發揮思考及創造的能力，使作品具有獨特的風格。

6-4-8-1 能主動創作，並發表自己的作品。

6-4-8-2 能藉由擴充標題撰寫、表現技巧、圖文配合、字體安排等寫作經驗，
使作品具有獨特的風格，並嘗試應用於編輯學校的刊物。

(四)分段能力指標與十大基本能力之關係

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
1. 瞭解自 我與發 展潛能	應用語言 文字，激 發個人潛 能，拓展 學習空 間。	注音符號 運用能力	1-1-1-1 能正確認唸 注音符號。 1-1-1-2 能正確拼讀 注音符號。 1-1-1-3 能正確書寫 注音符號。 1-1-2-1 能運用注音 符號，提升 說話及閱讀 能力。	1-2-1 能運用注音 符號，理解 字詞音義， 提升閱讀效 能。	1-3-1 能運用注音 符號，理解 字詞音義， 提升閱讀效 能。	1-4-1 能運用注音 符號，分辨 字詞音義， 增進閱讀理 解。
		聆聽能力	2-1-2-1 能注意聽。 2-1-2-2 能聽得準確。	2-2-2-1 能聽出重點。		
		說話能力	3-1-1-1 能清楚明白 的口述一件 事情。 3-1-1-2 能簡單介紹 自己。 3-1-1-3 能發音正 確，口齒清 晰。	3-2-1-1 在討論問題 或交換意見 時，能清楚 說出自己的 意思。 3-2-2-1 說話時能保 持適當的速 度與音量。	3-3-1-1 能和其他人交 換意見，口 述見聞，或 當眾作簡要 演說。	3-4-1-1 面對不同意 見時，能舉 證事實，有 條理的進行 論辯。 3-4-1-2 能口述見 聞，或當眾 簡要即席演 說。 3-4-1-3 能依語氣需 要，調整說 話速度。 3-4-1-4 能注意抑揚 頓挫，發揮 說話技巧。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
1. 瞭解自我與發展潛能	應用語言文字，激發個人潛能，拓展學習空間。	識字與寫字能力	<p>4-1-1-1 能認識常用漢字 700-800 字。</p> <p>4-1-3-1 能養成良好的書寫姿勢，並養成保持整潔的書寫習慣。</p> <p>4-1-4-1 能掌握基本筆畫的名稱、字形和筆順。</p> <p>4-1-4-2 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。</p> <p>4-1-4-3 能用硬筆寫出合理的筆順、正確的筆畫及形體結構的漢字。</p> <p>4-1-4-4 能寫出楷書的基本筆畫。</p>	<p>4-2-1-1 能認識常用漢字 1,500-1,800 字。</p> <p>4-2-4-1 能養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、迅速，保持整潔與追求美觀的習慣。</p> <p>4-2-5-1 能正確掌握筆畫、筆順及形體結構。</p> <p>4-2-5-2 能掌握楷書偏旁組合時變化的搭配要領。</p> <p>4-2-5-3 能掌握楷書組合時筆畫的變化。</p> <p>4-2-5-4 能認識筆勢、間架、形體和墨色。</p>	<p>4-3-1-1 能認識常用漢字 2,200-2,700 字。</p> <p>4-3-4-1 能掌握楷書偏旁組合時變化的搭配要領。</p> <p>4-3-4-2 能掌握楷書組合時筆畫的變化。</p>	<p>4-4-1-1 能認識常用漢字 3,500-4,500 字。</p> <p>4-4-1-3 能概略瞭解文字的結構，理解文字的字義。</p> <p>4-4-3-1 能透過模仿，寫出正確、美觀的硬筆字。</p> <p>4-4-4-1 能因應不同的場合，用不同的書寫工具，表現不同的書寫風格(如：海報、廣告等)。</p>

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
基本 能力						
1. 瞭 解 自 我 與 發 展 潛 能	應用語言 文字，激 發個人潛 能，拓展 學習空 間。	閱讀能力	5-1-1 能熟習常用 生字語詞的 形音義。 5-1-2-1 能讀懂課文 內容，瞭解 文章的大 意。 5-1-3-1 能培養閱讀 的興趣，並 培養良好的 習慣和態 度。 5-1-4-1 能喜愛閱讀 課外(注音) 讀物，擴展 閱讀視野。	5-2-2 能調整讀書 方法，提升 閱讀的速度 和效能。 5-2-11-2 能喜愛閱讀 課外讀物， 進而主動擴 展閱讀視 野。	5-3-1-1 熟習活用生 字語詞的形 音義，並能 分辨語體文 及文言文中 詞語的差 別。 5-3-2-1 能養成主動 閱讀課外讀 物的習慣。 5-3-2-2 能調整讀書 方法，提升 閱讀的速度 和效能。	5-4-1 能熟習並靈 活應用語體 文及文言文 作品中詞語 的意義。 5-4-2-1 能運用不同 的閱讀理解 策略，發展 出自己的讀 書方法。 5-4-3-1 能瞭解並詮 釋作者所欲 傳達的訊 息，進行對 話。 5-4-4-1 能廣泛閱讀 課外讀物及 報刊雜誌， 並養成比較 閱讀的習 慣。 5-4-8-1 能依不同的 語言情境， 把閱讀獲得 的資訊，轉 化為溝通分 享的材料， 正確的表情 達意。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
基本 能力						
1. 瞭 解 自 我 與 發 展 潛 能	應用語言文字，激發個人潛能，拓展學習空間。	寫作能力	6-1-1-1 能學習觀察簡單的圖畫和事物，並練習寫成一段文字。 6-1-2-1 能運用學過的字詞，造出通順的短語或句子。 6-1-2-2 能仿寫簡單句型。 6-1-5-1 能指出作品中有明顯錯誤的句子。 6-1-6 能認識並練習使用常用的標點符號。	6-2-5-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。 6-2-6-1 能掌握詞語的相關知識，寫出語意完整的句子。 6-2-8-1 能從內容、詞句、標點方面，修改自己的作品。 6-2-9-1 能瞭解標點符號的功能，並能恰當的使用。	6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。	6-4-1 能精確表達觀察所得的見聞。 6-4-2-1 能精確的遣詞用字，恰當的表情達意。 6-4-2-2 能靈活應用各種句型，充分表達自己的見解。 6-4-5-1 能配合寫作需要，恰當選用標點符號和標點方式，達到寫作效果。
2. 欣 賞、 表 現 與 創 新	培養語文創作之興趣，並提升欣賞評析文學作品之能力。	注音符號 運用能力	1-1-3 能欣賞並朗讀標注注音的優美語文讀物。	1-2-2 能瞭解注音符號和語調的變化，並應用於朗讀文學作品。	1-3-2 能瞭解注音符號中語調的變化，並應用於朗讀文學作品。	
		聆聽能力	2-1-1-1 能自然安靜的聆聽。 2-1-1-2 喜歡聆聽別人發表。	2-2-1-2 能養成喜歡聆聽不同媒材的習慣。	2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。	2-4-2-1 能聽出不同語氣所表達的意思。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
2. 欣賞、 表現與 創新	培養語文 創作之興 趣，並提 升欣賞評 析文學作 品之能 力。	聆聽能力	2-1-3-1 能概略聽出 朗讀時優美 的節奏。			
		說話能力	3-1-1-4 能正確使用 華語說話。 3-1-1-5 能用完整的 語句回答問 題。 3-1-1-6 能用自然的 態度說話。 3-1-1-7 能依照文 意，概略讀 出文章的節 奏。	3-2-1-2 在看圖或觀 察事物後， 能以完整語 句簡要說明 其內容。 3-2-2-2 能正確、流 暢、有感情 的朗讀文學 作品。		3-4-1-5 能口齒清 晰、聲音響 亮、當眾發 表意見，並 注重言談禮 貌。 3-4-1-6 能針對他人 演說的內容 發表自己的 意見。 3-4-1-7 能因應不同 說話目的與 情境，適度 表現自己。
		識字與寫 字能力	4-1-1-3 能利用生字 造詞。 4-1-1-4 能利用新詞 造句。 4-1-3-2 能正確的使 用和保管寫 字工具。 4-1-4-5 能認識楷書 基本筆畫的 變化。	4-2-1-3 能利用生字 造詞。 4-2-1-4 能利用新詞 造句。 4-2-3-1 能流暢寫出 美觀的基本 筆畫。 4-2-3-2 能應用筆 畫、偏旁變 化和間架結 構原理寫 字。	4-3-1-3 能利用生字 造詞。 4-3-1-4 能利用新詞 造句。 4-3-3-1 能流暢寫出 美觀的基本 筆畫。 4-3-3-2 能應用筆 畫、偏旁變 化和間架結 構原理寫 字。	4-3-1-3 能利用生字 造詞。 4-3-1-4 能利用新詞 造句。 4-3-3-1 能流暢寫出 美觀的基本 筆畫。 4-3-3-2 能應用筆 畫、偏旁變 化和間架結 構原理寫 字。

能力 指標	分段能力指標						
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)	
基本 能力	2. 欣賞、 表現與 創新	培養語文 創作之興 趣，並提 升欣賞評 析文學作 品之能 力。	識字與寫 字能力	4-1-4-6 能配合識字 教學，用正 確工整的硬 筆字寫作 業、寫信、 日記等。	4-2-3-3 能用正確、 美觀的硬筆 字書寫各科 作業。 4-2-5-5 能配合識字 教學，用正 確工整的硬 筆字寫作 業、寫信、 日記等。 4-2-6-1 能欣賞優美 的書法。 4-2-6-2 能概略認識 字體大小、 筆畫粗細和 書寫美觀的 關係。	4-3-3-3 能用正確、 美觀的硬筆 字書寫各科 作業。 4-3-5-1 能欣賞楷書 名家(歐、 顏、柳、褚 等)碑帖。 4-3-5-3 能概略欣賞 行書的字形 結構。	4-4-5-1 能欣賞書法 作品的行款 和布局。 4-4-5-2 能欣賞書法 作品的行氣 及風格。
		閱讀能力	5-1-2-2 能分辨基本 的文體。 5-1-4-2 能和別人分 享閱讀的心 得。 5-1-5-1 能瞭解圖書 室的設施、 使用途徑和 功能，並能 充分利用， 以激發閱讀 興趣。	5-2-3-1 能認識文章 的各種表述 方式(如：敘 述、描寫、 抒情、說 明、議論等)。 5-2-3-2 能瞭解文章 的主旨、取 材及結構。 5-2-4-1 能閱讀各種 不同表述方 式的文章。	5-3-3-1 能瞭解文章 的主旨、取 材及結構。 5-3-3-2 能認識文章 的各種表述 方式(如：敘 述、描寫、 抒情、說 明、議論等)。 5-3-3-3 能理解簡易 的文法及修 辭。	5-4-2-2 能具體陳述 個人對文章 的思維，表 達不同意見。 5-4-3-2 能分辨不同 文類寫作的 特質和要 求。 5-4-3-3 能經由朗 讀、美讀及 吟唱作品， 體會文學的 美感。	

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
2. 欣賞、 表現與 創新	培養語文 創作之興 趣，並提 升欣賞評 析文學作 品之能 力。	閱讀能力	5-1-7-1 能流暢朗讀 出文章表達 的情感。	5-2-4-2 能讀出文句 的抑揚頓挫 與文章情 感。 5-2-11-1 能和別人分 享閱讀的心 得。 5-2-14-1 能流暢朗讀 出文章表達 的情感。 5-2-14-5 能說出文章 的寫作技巧 或特色。	5-3-4-1 能認識不同 的文類(如： 詩歌、散 文、小說、 戲劇等)。	5-4-3-4 能欣賞作品 的內涵及文 章結構。 5-4-3-5 能欣賞作品 的寫作風 格、修辭技 巧及特色。
		寫作能力	6-1-1-2 能在口述作 文和筆述作 文中，培養 豐富的想像 力。	6-2-1-1 能在口述作 文和筆述作 文中，培養 豐富的想像 力。 6-2-10-1 能在寫作 中，發揮豐 富的想像 力。	6-3-6-1 能理解簡單 的修辭技 巧，並練習 應用在實際 寫作。 6-3-8-1 能在寫作 中，發揮豐 富的想像 力。	6-4-4-1 能確立主 旨，擬定大 綱，並完成 寫作。 6-4-6-1 能養成反覆 推敲的習 慣，使自己 的作品更加 完美，更具 特色。 6-4-6-2 能靈活的運 用修辭技 巧，讓作品 更加精緻優 美。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
3. 生涯規 劃與終 身學習	具備語文 學習的自 學能力， 奠定生涯 規劃與終 身學習之 基礎。	注音符號 運用能力	1-1-4-1 能運用注音符號輔助認識文字。 1-1-4-2 能運用注音讀物，擴充閱讀範圍。 1-1-7 能運用注音符號，檢索資料，解決學習上的疑難問題。			1-4-2-1 能運用注音符號，檢索並處理資料，以解決疑難問題，增進學習效能。
		聆聽能力	2-1-1-3 能養成仔細聆聽的習慣。	2-2-1-1 能養成仔細聆聽的習慣。 2-2-2-3 能發展仔細聆聽與歸納要點的能力。 2-2-3-1 能聽出他人優美的表達技巧。	2-3-2-2 能在聆聽不同媒材時，從中獲取有用的資訊。	2-4-1-1 能主動聆聽各項發表活動。 2-4-2-2 能將聆聽所得充分應用。
		說話能力	3-1-1-8 能清楚說出自己的意思。	3-2-1-3 能清楚說出自己的意思。 3-2-2-3 能轉述問題的內容，並對不理解的問題，提出詢問。		3-4-1-8 能將所聽到的內容，用完整而優美的語句說出來。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
3. 生涯規 劃與終 身學習	具備語文 學習的自 學能力， 奠定生涯 規劃與終 身學習之 基礎。	識字與寫 字能力	4-1-1-2 能利用部首 或簡單造字 原理，輔助 識字。 4-1-2-1 會利用音序 及部首等方 法查字辭典，並養成 查字辭典的 習慣。	4-2-1-2 能利用部首 或簡單造字 原理，輔助 識字。 4-2-2-1 會查字辭 典，並能利 用字辭典， 分辨字義。	4-3-1-2 能利用簡易 的六書原 則，輔助認 字，理解字 義。 4-3-2-1 會查字辭 典，並能利 用字辭典， 分辨字義。	4-4-1-2 能運用六書 的原則，輔 助認字。 4-4-2 能運用字辭 典、成語辭 典等，擴充 詞彙，分辨 詞義。
		閱讀能力		5-2-5 能利用不同 的閱讀方 法，增進閱 讀的能力。 5-2-6-1 能利用圖書 館檢索資 料，增進自 學的能力。	5-3-5-1 能運用不同 的閱讀策 略，增進閱 讀的能力。 5-3-6-1 能利用圖書 館檢索資 料，增進自 學的能力。 5-3-6-2 能熟練利用 工具書，養 成自我解決 問題的能力。 5-3-6-3 學習資料剪 輯、摘要和 整理的能 力。	5-4-2-3 能活用不同 閱讀策略， 提升學習效 果。 5-4-6-1 能使用各類 工具書，廣 泛的閱讀各 種書籍。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
3. 生涯規 劃與終 身學習	具備語文 學習的自 學能力， 奠定生涯 規劃與終 身學習之 基礎。	寫作能力	6-1-3-3 能認識並欣 賞童詩。	6-2-4-1 能概略知道 寫作的步 驟，如：從 蒐集材料到 審題、立 意、選材及 安排段落、 組織成篇。 6-2-7-1 能蒐集自己 喜好的優良 作品，並加 以分類。	6-3-2-1 能知道寫作 的步驟， 如：從蒐集 材料到審 題、立意、 選材及安 排段落、組 織成篇。 6-3-4-3 能應用改 寫、續寫、 擴寫、縮寫 等方式寫 作。 6-3-8-2 能嘗試創作 (如：童詩、 童話等)，並 欣賞自己的 作品。	6-4-8-1 能主動創 作，並發表 自己的作 品。
4. 表達、 溝通與 分享	應用語言 文字表情 達意，分 享經驗， 溝通見 解。	注音符號 運用能力	1-1-2-2 能運用注 音符號，和 他人分享自 己的經驗和 想法。 1-1-5-1 能運用注 音符號之輔 助，表達自 己的經驗和 想法(如：寫 日記、便條 等)。			

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
4. 表達、 溝通與 分享	應用語言 文字表情 達意，分 享經驗， 溝通見 解。	聆聽能力	2-1-2-3 能聽出別人 所表達的意 思，達成溝 通的目的。	2-2-2-4 能在聆聽過 程中感受說 話者的情 緒。		2-4-2-3 能理解對方 說話的用意 和觀點。 2-4-2-4 能充分瞭解 對方表達的 情意。 2-4-2-5 能將所聽的 重點歸納整 理。
		說話能力	3-1-1-9 能清楚複述 所聽到的事 物。 3-1-1-10 能主動使用 正確語詞說 話。 3-1-2-1 能愉快的與 人溝通。 3-1-3-1 能流利的說 故事。 3-1-3-2 能生動的看 圖說故事。 3-1-4-4 能簡要作生 活報告。	3-2-1-4 能清楚複述 所聽到的事 物。 3-2-2-4 能妥適運用 本國各種語 言，與人良 好溝通。 3-2-2-5 能說出一段 話或一篇短 文的要點。 3-2-3-1 他人與自己 意見不同 時，仍能理 性的溝通。	3-3-2-2 能簡要作讀 書報告。 3-3-4-1 能即席演 說，提出自 己的見解與 經驗。 3-3-4-2 能在討論或 會議中說出 重點，充分 溝通。 3-3-4-3 能在辯論中 精要的說出 有利己方的 意見。	3-4-1-9 能依理解的 內容，選擇 不同的溝通 方式，適當 表達。 3-4-1-10 能明確表達 意見，並清 楚表達情 意。 3-4-1-11 能明白說出 一篇作品的 優缺點。 3-4-2-1 能用不同溝 通方式，表 達自己的意 見。 3-4-2-2 能選擇良好 的溝通方 式，建立正 面的人際關 係。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
4. 表達、 溝通與 分享	應用語言 文字表情 達意，分 享經驗， 溝通見 解。	識字與寫 字能力				
		閱讀能力		5-2-7-1 能概略讀懂 不同語言情 境中句子的 意思，並能 依語言情境 選用不同字 詞和句子。	5-3-7-1 能配合語言 情境，欣賞 不同語言情 境中詞句與 語態在溝通 和表達上的 效果。	
		寫作能力	6-1-1-3 能相互觀摩 作品。 6-1-3-1 能練習寫作 簡短的文章。 6-1-3-2 能配合日常 生活，練習 寫簡單的應 用文(如：賀 卡、便條、 書信及日記 等)。	6-2-1-2 能相互觀摩 作品。 6-2-2-1 能練習寫作 簡短的文 章。 6-2-2-2 能配合日常 生活，練習 寫簡單的應 用文(如：賀 卡、便條、 書信及日記 等)。 6-2-7-2 能學習敘 述、描寫、 說明、議 論、抒情等 表達技巧， 練習寫作。	6-3-4-1 能學習敘 述、描寫、 說明、議 論、抒情等 表述方式， 練習寫作。 6-3-4-2 能配合學校 活動，練習 寫作應用文 (如：通知、 公告、讀書 心得、參觀 報告、會議 紀錄、生活 公約、短篇 演講稿等)。 6-3-4-4 能配合閱讀 教學，練習 撰寫摘要、 札記及讀書 卡片等。	6-4-3-1 能配合各項 學習活動， 撰寫演說 稿、辯論稿 或劇本。 6-4-3-2 能培養寫日 記的習慣。 6-4-3-3 能配合各學 習領域，練 習寫作格式 完整的讀書 報告。 6-4-3-7 能以敘述、 描寫、抒 情、說明、 議論等不同 表述方式寫 作。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
4. 表達、 溝通與 分享	應用語言 文字表情 達意，分 享經驗， 溝通見 解。	寫作能力		6-2-7-4 能配合閱讀 教學，練習 撰寫摘要、 札記及讀書 卡片等。		6-4-7-1 能透過電子 網路，與他 人分享寫作 的樂趣。
		透過語文 互動，因 應環境， 適當應對 進退。	注音符號 運用能力 聆聽能力	2-1-1-4 能在聆聽時 禮貌的看著 說話者。 2-1-1-5 能注意聆聽 不做不必要的 插嘴。 2-1-1-6 能禮讓長者 或對方先行 發言。	2-2-1-3 能讓對方充 分表達意 見。	2-3-2-3 能在聆聽過 程中，以表 情或肢體動 作適切回 應。
5. 尊重、 關懷與 團隊合 作		說話能力	3-1-2-2 能先想然後 再說，有禮 貌的應對。 3-1-2-3 能表達自己 的意思，與人 自然對話。	3-2-3-2 能用口語表 達對他人的 關心。	3-3-3-1 能正確、流 利且帶有感 動的與人交 談。 3-3-3-2 能從言論中 判斷是非， 並合理應 對。	3-4-2-3 能在團體活 動中，扮演 不同角色進 行溝通。 3-4-3-1 表達意見 時，尊重包 容別人的意 見。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
5. 尊重、 關懷與 團隊合 作	透過語文 互動，因 應環境， 適當應對 進退。	說話能力	3-1-2-4 能主動問候 他人，與人 問答。			3-4-3-2 能以感性的 話語，表達 對他人的關 心。
		識字與寫 字能力				
		閱讀能力	5-1-7-2 能理解在閱 讀過程中所 觀察到的訊 息。	5-2-8-1 能討論閱讀 的內容，分 享閱讀的心 得。 5-2-8-2 能理解作品 中對周遭 人、事、物 的尊重與關 懷。 5-2-8-3 能在閱讀過 程中，培養 參與團體的 精神，增進 人際互動。 5-2-12-1 能在閱讀中 領會並尊重 作者的想法。 5-2-14-2 能理解在閱 讀過程中所 觀察到的訊 息。	5-3-8-1 能討論閱讀 的內容，分 享閱讀的心 得。 5-3-8-2 能理解作品 中對周遭 人、事、物 的尊重與關 懷。 5-3-8-3 能在閱讀過 程中，培養 參與團體的 精神，增進 人際互動。	5-4-2-4 能培養以文 會友的興 趣，組成讀 書會，共同 討論，交換 心得。 5-4-5-1 能體會出作 品中對周遭 人、事、物 的尊重與關 懷。 5-4-5-2 能廣泛閱讀 臺灣各族群 的文學作 品，理解不 同文化的內 涵。 5-4-5-3 能喜愛閱讀 國內外具代 表性的文學 作品。 5-4-7-1 能共同討論 閱讀的內容，交換心得。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
5. 尊重、 關懷與 團隊合 作	透過語文 互動，因 應環境， 適當應對 進退。	寫作能力	6-1-4-1 能利用卡片 寫作，傳達 對他人的關 心。	6-2-3-1 能利用卡片 寫作，傳達 對他人的關 心。 6-2-7-3 能寫作慰問 書信、簡單 的道歉啟 事，表達對 他人的關懷 和誠意。		6-4-3-4 能合作設計 海報或文 案，表達對 社會的關 懷。
			6. 文化學 習與國 際瞭解	透過語文 學習體認 本國及外 國之文化 習俗	注音符號 運用能力	聆聽能力
		說話能力		3-2-3-3 能談吐清晰 優雅，風度 良好。 3-2-3-4 能養成說話 負責的態 度。		3-4-3-3 能言談中 肯，並養成 說話負責的 態度。 3-4-3-4 能在言談 中，妥適運 用各種語言 詞彙。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
6. 文化學 習與國 際瞭解	透過語文 學習體認 本國及外 國之文化 習俗	識字與寫 字能力			4-3-5-2 能辨識各種 書體(篆、 隸、楷、行) 的特色。 4-3-5-4 能知道古今 書法名家相 關的故事。 4-3-5-5 能就近欣賞 名勝古蹟的 書法之美。	4-4-1-4 能說出六書 的基本原 則，並分析 文字的字形 結構，理解 文字字義。
		閱讀能力		5-2-13-1 能從閱讀中 認識華語文 的優美。 5-2-13-2 能從閱讀中 認識不同文 化的特色。	5-3-4-2 能主動閱讀 不同文類的 文學作品。 5-3-4-3 能主動閱讀 不同題材的 文學作品。	5-4-5-4 能喜愛閱讀 海洋、生 態、性別、 族群等具有 當代議題內 涵的文學作 品。
		寫作能力		6-2-3-2 能以短文寫 出自己身邊 的人、事、 物。		6-4-3-5 能靈活運用 文字，介紹 其他國家的 風土民情。
7. 規劃、 組織與 實踐	應用語言 文字研擬 計畫，並 有效執 行。	注音符號 運用能力	1-1-5-2 能運用注音 符號之輔 助，記錄訊 息。	1-2-3-1 能運用注音 符號之輔 助，記錄訊 息。		

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
7. 規劃、 組織與 實踐	應用語言 文字研擬 計畫，並 有效執 行。	聆聽能力	2-1-2-4 能有條理的 掌握聆聽到 的內容。		2-3-2-4 能簡要歸納 所聆聽的內 容。	2-4-2-8 能有效把握 話語的邏輯 並推斷結 論。
		說話能力	3-1-1-11 能用完整的 語句，說出 想要完成的 事。 3-1-4-1 發言不偏離 主題。	3-2-3-5 說話用詞正 確，語意清 晰，內容具 體，主題明 確。	3-3-3-3 有條理有系 統的說話。	3-4-4-1 能有條理、 有系統思 考，並合理 的歸納重 點，表達意 見。 3-4-4-2 能有組織有 系統的報告 每件事。
		識字與寫 字能力				
		閱讀能力	5-1-7-3 能從閱讀的 材料中，培 養分析歸納 的能力。	5-2-1 能掌握文章 要點，並熟 習字詞句 型。 5-2-12-2 能與父母或 師友共同安 排讀書計 畫。 5-2-14-3 能從閱讀的 材料中，培 養分析歸納 的能力。	5-3-4-4 能將閱讀材 料與實際生 活經驗相結 合。 5-3-5-2 能運用組織 結構的知識 (如：順序、 因果、對比 關係)閱讀。	5-4-2-5 能從閱讀過 程中發展系 統性思考。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
7. 規劃、 組織與 實踐	應用語言 文字研擬 計畫，並 有效執 行。	寫作能力		6-2-4-2 能練習利用 不同的途徑 和方式，蒐 集各類寫作 的材料。 6-2-4-3 練習利用不 同的途徑和 方式，蒐集 各類可供寫 作的材料， 並練習選擇 材料，進行 寫作。	6-3-2-2 能練習利用 不同的途徑 和方式，蒐 集各類寫作 的材料。	6-4-3-6 能撰寫自己 的工作計 畫、擬定各 項計畫。 6-4-4-2 能將蒐集的 材料，加以 選擇，並做 適當的運 用。
8. 運用科 技與資 訊	結合語 文、科技 與資訊， 提升學習 效果，擴 充學習領 域。	注音符號 運用能力	1-1-6 能運用注 音符號，擴 充語文學 習的空間， 增進語文 學習的興 趣。		1-3-3-1 能運用注 音符號使 用電子媒 體(如：數 位化字辭 典等)，提 升自我學 習效能。 1-3-3-2 能運用注 音輸入的 方法，處 理資料， 提升語文 學習效 能。	
		聆聽能力	2-1-2-5 能結合科 技與資 訊，提升 聆聽的能 力，以提 高學習興 趣。	2-2-2-5 能結合科 技與資 訊，提升 聆聽學習 的效果。	2-3-2-5 能結合科 技與資 訊，提升 聆聽學習 的效果。	2-4-2-9 能靈活應 用科技與 資訊，增 進聆聽能 力，加速 互動學習 效果。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
8. 運用科 技與資 訊	結合語 文、科技 與資訊， 提升學習 效果，擴 充學習領 域。	聆聽能力			2-3-2-6 能具備聆聽 不同媒材的 能力。	
		說話能力	3-1-4-2 使用電話與 人交談時， 能掌握說話 主題。		3-3-2-1 能具體詳細 的講述一件 事情。 3-3-3-4 能利用電子 科技，統整 訊息的內容， 作詳細報告。 3-3-3-5 能利用播音 器材練習良 好的語言表 達。	3-4-3-5 能靈活利用 電子及網路 科技，統整 言語訊息的 內容，作詳 細報告。 3-4-3-6 能擔任廣播 劇或其他表 演藝術的演 出。 3-4-3-7 能運用說話 技巧，擔任 不同戲劇角 色。 3-4-3-8 能修正自己 說話的內容， 使之更動 聽，更感人。
		識字與寫 字能力		4-2-2-2 會使用數位 化字辭典。	4-3-2-2 會使用數位 化字辭典。	
		閱讀能力	5-1-6 認識並學會 使用字典、 (兒童)百科 全書等工具 書，以輔助 閱讀。	5-2-9-1 能利用電腦 和其他科技 產品，提升 語文認知和 應用能力。	5-3-9-1 能利用電腦 和其他科技 產品，提升 語文認知和 應用能力。	5-4-6-2 能靈活應用 各類工具書 及電腦網路， 蒐集資訊、 組織材料， 廣泛閱讀。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
基本 能力						
8. 運用科 技與資 訊	結合語 文、科技 與資訊， 提升學習 效果，擴 充學習領 域。	寫作能力			6-3-7-1 能利用電腦 編輯班刊或 自己的作品 集。 6-3-7-2 能透過網 路，與他人 分享寫作經 驗和樂趣。	6-4-7-2 能透過電子 網路，與他 人分享作 品，並討論 寫作的經 驗。 6-4-7-3 能練習利用 電腦，編印 班刊、校刊 或自己的作 品集。
9. 主動探 索與研 究	培養探索 語文的興 趣，並養 成主動學 習語文的 態度。	注音符號 運用能力	1-1-4-3 能選擇適合 自己程度的 注音讀物， 培養自我學 習興趣。	1-2-4 能選擇適合 自己程度的 注音讀物， 培養自我學 習興趣。		
		聆聽能力	2-1-1-8 能主動參與 溝通，聆聽 對方的說 明。 2-1-3-2 能聽出說話 者的表達技 巧。		2-3-1-2 能仔細聆聽 對方的說 明，主動參 與溝通和協 調。 2-3-3-1 能主動學習 說話者的表 達技巧。	2-4-1-4 能養成主動 聆聽進行探 索學習的能 力。 2-4-2-10 能將聆聽的 內容，加以 系統記錄。 2-4-3 能思辨說話 者的表達技 巧，並練習 應用。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
9. 主動探 索與研 究	培養探索 語文的興 趣，並養 成主動學 習語文的 態度。	說話能力	3-1-1-12 能充分感受 表達的成就 感。 3-1-4-3 能依主題表 達意見。	3-2-4-1 能抓住重點 說話。 3-2-4-2 能主動學習 充實說話的 內容。		3-4-4-3 能察覺問 題，並討論 歧見。 3-4-4-4 能養成主動 表達的能力和 習慣。 3-4-4-5 能主動報告 讀書心得。
		識字與寫 字能力				
		閱讀能力	5-1-2-3 能概略瞭解 課文的內容 與大意。		5-3-5-3 能用心精 讀，記取細 節，深究內 容，開展思 路。 5-3-8-4 能主動記下 個人感想及 心得，並對 作品內容摘 要整理。	5-4-7-2 能統整閱讀 的書籍或資 料，並養成 主動探索研 究的能力。
		寫作能力	6-1-1-4 能經由作品 欣賞、朗 讀、美讀等 方式，培養 寫作的興 趣。	6-2-1-3 能經由作品 欣賞、朗 讀、美讀等 方式，培養 寫作的興 趣。	6-3-5-1 能經由共同 討論作品的 優缺點，以 及刊物編輯 等方式，主 動交換寫作 的經驗。	6-4-8-2 能藉由擴充 標題撰寫、 表現技巧、 圖文配合、 字體安排等 寫作經驗， 使作品具有 獨特的風 格，並嘗試 應用於編輯 學校的刊 物。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
10. 獨立思 考與解 決問題	應用語文 獨立思 考，解決 問題。	注音符號 運用能力	1-1-5-3 能就所讀的 注音讀物， 說出自己發 現的問題和 想法。 1-1-5-4 能就所讀的 注音讀物， 提出自己的 看法，並做 整理歸納。	1-2-3-2 能就所讀的 注音讀物， 提出自己的 看法，並做 整理歸納。		
		聆聽能力	2-1-2-6 能邊聆聽邊 思考。	2-2-2-2 能思考說話 者所表達的 旨意。	2-3-2-7 能正確記取 聆聽內容的 細節與要 點。 2-3-2-8 能從聆聽 中，思考如 何解決問 題。	2-4-2-11 能從聆聽 中，啟發解 決問題的能力。
		說話能力	3-1-1-13 說話語音清 晰，語法正 確，速度適 當。	3-2-4-3 能報告解決 問題的方 法。 3-2-4-4 能與人討論 問題，提出 解決問題的 方法。		3-4-4-6 能和其他人 一起討論，分 享成果。 3-4-4-7 能視不同說 話目的與情 境，進行口 頭報告，發 表評論、公 開演說。

能力 指標	分段能力指標					
	課程 目標	能力指標 項目	第一階段 (1-2 年級)	第二階段 (3-4 年級)	第三階段 (5-6 年級)	第四階段 (7-9 年級)
10. 獨立思 考與解 決問題	應用語文 獨立思 考，解決 問題。	識字與寫 字能力	4-1-5-1 能激發寫字 的興趣。 4-1-5-2 能自我要求 寫出工整的 字。	4-2-7 能激發寫字 的興趣。		
		閱讀能力		5-2-10 能思考並體 會文章中解 決問題的過 程。 5-2-14-4 學會自己提 問，自己回 答的方法， 幫助自己理 解文章的內 容。	5-3-10-1 能思考並體 會文章中解 決問題的過 程。 5-3-10-2 能夠思考和 批判文章的 內容。	5-4-2-6 能依據文章 內容，進行 推測、歸 納、總結。 5-4-7-3 能從閱讀中 蒐集、整理 及分析資 料，並依循 線索，解決 問題。 5-4-7-4 能將閱讀內 容，思考轉 化為日常生 活中解決問 題的能力。
		寫作能力		6-2-3-3 能以短文表 達自己對日 常生活的想 法。	6-3-2-3 練習從審 題、立意、 選材、安排 段落及組織 等步驟，習 寫作文。	6-4-4-3 能依據寫作 步驟，精確 的表達自己 的思想，並 提出佐證或 辯駁。

(五)實施要點

1. 教材編選原則

- (1)教材編輯應配合各階段能力指標，以發展學生口語及書面表達之基本能力。第一階段以發展口語表達為主，第二、三階段由口語表達過渡到書面表達，第四階段則口語、書面表達並重。
- (2)教材設計應就發展學生注音符號及文字應用、聆聽、說話、閱讀、作文、寫字等能力作全程規劃。第一、二、三階段教材之單元設計，以閱讀教材為核心，兼顧聆聽、說話、作文、識字與寫字等教材的聯絡教學，以符合混合教學的需要，並應在教材(含教學指引、習作)中，提示聆聽、說話、作文、識字、寫字聯絡教學及統整教學之活動要點。第四階段，宜採讀寫結合及聽說結合，雙向發展。
- (3)編選教材範文時：A.所選用之教材應結合學生的生活經驗及當代議題(如：海洋、生態、性別、族群等)，依照文字深淺、題材性質、不同文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)，並兼顧各種文章表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)，以單元或主題方式作有系統之編排。B.第三階段(第六學年)漸次融入文言文，第四階段應逐年調整文言文所佔之比率(第七學年 10%-20%、第八學年 20%-30%、第九學年 25%-35%)。C.第四階段教材之選文，得視需要附導讀、作者、注釋、賞析及思考問題等，以增進瞭解與欣賞能力。
- (4)有關語文基礎常識和語文基本能力培養的材料，如：詞彙、句型、標點符號、各種文類、篇章結構、簡易修辭與文法等，事先宜作通盤設計規劃，由淺入深，系統安排，分派各冊各單元中，並提供反覆及統整練習。
- (5)各冊教材編輯要旨宜檢附規劃架構表，以便教師及家長參考，並供學生複習與統整。教學指引之編輯亦同。
- (6)注音符號教材(首冊)之編輯：A.以培養學生正確注音，熟悉拼讀為重點。教材編寫時以完全注音為主，亦得輔以常見簡易之漢字。B.宜以學生日常生活經驗為中心，配合語言情境，提供完整情境之插圖，引導學生由說話進入符號學習。C.由易入難，循序漸進，由完整語句入手，進而分析、辨認符號的音、形，並練習拼音。
- (7)教材之編輯，宜掌握基本識字量 3,500-4,500 字(各階段識字量可彈性調整)，依學習難易，作循序漸進的安排。A.第一、二、三階段識字教學，宜採部首歸類，協助識字，第四階段則配合簡易六書常識，以輔助識字。B.識字教學第一階段應著重：部首與字義、筆畫與筆順、字形結構、生字組詞之應用能力(組詞、造句)，並配合寫字教學，相輔相成，以確實認識字體，把握字音，理解字義，擴充詞彙。
- (8)各階段之注音原則，第一、二階段須全部注音。第三、四階段僅於生難字詞、歧音異義之字詞注音。
- (9)聆聽教材：A.應以閱讀單元及相關語料為基礎，配合聆聽要點(語音、語氣、語調、立場、主題等)、聆聽方法(把握要點、記憶、記錄、歸納、組織、分析、推斷、思辨、評價、計畫、反應等)、聆聽媒材等，由淺入深，通盤規劃，分派於各冊各單元之中。B.亦得視教學需要單獨編寫聆聽教材。
- (10)說話教材：A.應以閱讀單元及相關教材為基礎，配合說話要點(語音、語調、速度、語彙、句型、立場、主旨題材、時間控制等)、思維方法(演

繹、歸納、類比等)、組織結構、說話方式(提問、報告、說故事、會話、問答、討論、演說、辯論、表演等),由淺入深,通盤規劃,分派於各冊各單元之中。B.隨機教學的說話教材,應採「先說再寫」之原則,註明配合閱讀活動(如:講述大意、說明要點、口頭句型練習、課堂問答、課堂討論等)進行。C.亦得視教學需要單獨編寫說話教材。

- (11)寫字教材應配合單元教材習寫字之生字為基礎,以硬筆為主,毛筆為輔,循序安排基本筆畫、筆形、筆順、筆畫變化、間架結構等練習,由淺入深,由簡而繁,全程規劃,並引導正確寫字姿勢及執筆方法。A.第一階段以習寫硬筆字為主,第二、三、四階段,除硬筆字書寫練習外,兼習毛筆字。教材除寫字姿勢、執筆、運筆方法、臨摹要領等之基本要項外,並以基本筆畫與筆形、筆順、筆畫變化、偏旁寫法、間架結構與搭配要領為基礎訓練。並應配合閱讀教材,就已學過的生字,由簡而繁,由淺入深,選擇適當的字例,通盤規劃單元。B.書體:第一、二、三階段以楷書練習為主。第四階段教材中的生字,宜練習辨認行書。C.字體大小:第一、二階段練習硬筆字書寫為主。格子的大小,第一階段,約以 1.5-2 公分見方為度;第二階段起,可酌予縮小。毛筆字之練習,第二階段(第三學年),練習大楷毛筆字,格子的大小,以 8-12 公分見方為度,可採用九宮格、米字格或田字格。第三階段(第五學年),兼習中楷,格子的大小,約 6-7 公分見方為度。第四階段,除中楷、小楷外,可練習簡易行書。D.各年級硬筆、毛筆寫字教學,均宜編寫或編選字帖、練習簿。字帖、練習簿內的字例,以學生學過的生字為原則。
- (12)閱讀教材:A.宜涵括國內外文學中具代表性的作品,以增進學生對多元文化的認識、瞭解及尊重。B.生字和課文字數應就難易程度,適當分配,力求合理,並有充分的複習機會。C.應配合教材內容、學習需求,提供合適之插圖或圖表。插圖主題要正確,畫面要生動有趣。第一階段圖文篇幅比例,各占一半為宜。第二、三階段,可視課實際需要,酌情增減。第四階段以文為主,插圖僅作必要之輔助。
- (13)寫作教材:A.應配合單元教材及相關教材,並以學生生活經驗為中心,引發學生寫作之興趣。聯繫寫作基本練習(造詞、造短語、造句、句子變化),敘寫技巧(擴寫、縮寫、續寫、仿寫)及寫作步驟(審題、立意、選材、組織、修改、修辭等)配合習作、寫作練習等,由淺入深,作通盤的規劃安排,分派於各冊各單元之中。B.寫作教材宜配合學生需要、季節時令、生活環境,以啟發學生之創意,並設計不同題型,以供學生練習。C.亦可視實際教學需要,單獨編輯寫作教學教材。

2.教學原則

【注音符號】

- (1)注音符號於第一學年前十週,採綜合教學法教學。認識用注音符號拼成的完整語句,進而由語句分析出語詞,由語詞分析出單字,由單字分析出符號。認讀符號後,再練習拼音。
- (2)教學時應考量學生不同語言的先備環境及個別差異,讓注音符號漸次增加內容及深度,期能在第一階段達到熟練應用。
- (3)練習拼讀時採「直接拼讀法」,看到注音符號後,直接讀出字音,再用反拼法複習。練習時注意發音的部位、口腔的開合、脣形的圓展、聲調的高低。

- (4)設計生動有趣的輔助活動，善用教學媒材，提供充分練習機會，協助教學，讓學生多念、多聽、多寫、多練。
- (5)利用聯絡教學及統整教學，擴大學習領域，拓展學習空間。如：結合聽說教學，以提升聽辨聲音的靈敏度；結合閱讀教學，在標注注音符號的兒歌、童話故事中，涵詠文學的趣味，養成主動閱讀的習慣；結合作文教學，啟發獨立思考，使用注音符號，適當表達自己的想法。

【聆聽能力】

- (1)聆聽能力宜採隨機教學，指導學生養成良好的聆聽態度和禮貌。
- (2)指導學生注意聽得正確，聽得清楚，聽出順序，聽出層次。
- (3)引導學生聆聽時應掌握中心思想，並記憶主要內容。
- (4)指導學生邊聽邊做比較，能分辨不同說話語氣、聽出明顯語病，並判斷訊息的正確性。
- (5)聽與說相結合，宜注意先聽後說。
- (6)聆聽後能複述重點，並能有條理的回答問題。
- (7)注意舊經驗的結合與思維方法的訓練。
- (8)聯絡說話、閱讀、作文教學，利用聽說、聽寫、聽讀等練習。並宜注重聽讀、聽寫，進行隨機聯絡教學。

【說話能力】

- (1)教學時宜培養學生發表的興趣與信心，使學生有普遍練習表達的機會，避免有所偏頗。
- (2)配合學生生活經驗，及常用語彙、句型，組成基本句型練習。以有組織的演進語料，學習說話技巧。並懂得依目的和聽話對象，調整說話的方式。
- (3)由聽到說，指導學生說得有意義，說得有道理。並對自己發表的言論負責。
- (4)與聆聽能力、閱讀能力、寫作能力結合，透過各種媒材培養說話能力，以期口頭語言、書面文字學習同步發展。
- (5)引導學生要真正表達自己情意，語氣連貫，語意明晰，表達流暢，快慢適中。
- (6)隨機指導練習說話，宜讓學生掌握不同溝通表達方式的特質，適切表達。

【識字與寫字教學】

- (1)識字教學應配合部首、簡易六書原則，理解其形、音、義等以輔助識字。
- (2)寫字教學應依據寫字基本能力指標，規劃教學內容，以培養學生的寫字知識、技能、習慣、態度，並以鑑賞與實用為重心。
- (3)硬筆、毛筆寫字教學，應就描紅、臨摹、自運與應用等進階，做適切的安排。
- (4)各年級硬筆寫字教學，宜配合各科作業，隨機教學，亦得視需要規劃定時教學，在教師的指導之下，採用「分布練習」，練習寫字。三年級以後，毛筆寫字教學，得視教學需要，規劃定時教學，或配合綜合活動，利用社團延伸教學。
- (5)識字教學與寫字教學之間，應重視相互聯絡教學，配合各科作業的習作，隨機指導學生，將作業寫得正確，寫得美觀。

【閱讀能力】

- (1)語文教學以閱讀為核心，兼顧聆聽、說話、作文、寫字等各項教學活動的密切聯繫。
- (2)以學生為主體，宜依文章的性質類別，指導學生運用不同閱讀理解策略，培養其獨立閱讀能力。
- (3)課文教學，要先概覽全文，然後逐節分析，先深究內容，再探求文章的形式，進而能欣賞修辭技巧、篇章結構，乃至其內涵特色、作品風格。
- (4)對不同文體的教學，宜掌握不同文體閱讀的方法，並與實際生活情境相連結，以便學生能充分瞭解。
- (5)宜深入指導學生認識篇章的布局，並理解語詞的安排及情境的轉化。
- (6)文法的指導，宜採教材中的詞句為教材，提示文法概念，並提供相關語言情境，練習應用，使臻精熟。
- (7)生字語詞的認識應由完整句子的語言情境中去認識，以理解語詞在不同情境中的不同意義。
- (8)朗讀教學時，宜注意發音、語調及姿勢的正確，並進而指導美讀或吟唱作品，以品味文學的美感。
- (9)引導閱讀不同文化背景、不同族群的文學作品，培養學生對多元文化尊重的態度，以及對不同族群和文化的關懷。
- (10)指導學生瞭解及使用圖書室的設施和圖書，能熟練的應用工具書乃至電腦網路，蒐集資訊，廣泛閱讀，以養成主動探索研究的能力。

【寫作能力】

- (1)宜重視學生自身經驗與感受陳述。第一階段寫作訓練，著重學生興趣的培養。第二階段引導學生主動寫作，並與他人分享。第三、四階段培養學生樂於發表的寫作習慣。
- (2)宜著重激發學生寫作興趣，喚起內在情感經驗，引導寫作方向。第一階段由口述作文開始引導，第二階段由口述作文轉換成筆述作文，第三、四階段能熟練筆述作文。
- (3)宜就主題、材料、結構，配合語言詞彙的累積與應用，逐步認識各類文體，並依難易深淺，全程規劃，序列設計，分類引導，反覆練習。
- (4)明瞭並能運用蒐集材料、審題、立意、選材、安排段落、組織成篇、修改等寫作步驟。
- (5)指導學生認識，並能配合寫作需要，恰當使用標點符號。
- (6)瞭解本國文法與修辭的特性，並能嘗試欣賞與運用。
- (7)配合本國語教材之範文教學，嘗試創作各種不同類型、不同場合、不同風格的文章。
- (8)教師可依實際教學，獨立編寫寫作教材，以利學生學習。

3.學習評量

- (1)學習評量範圍應包括：注音符號運用、聆聽、說話、識字與寫字、閱讀、寫作等六大項目，並參照各階段基本能力指標，依不同階段及學年，評量其基本學力。
- (2)學習評量目的在提升學生學習效能，宜包含形成性及總結性評量二部分，前者用於平常教學活動中隨機檢覈，以發現和診斷問題；後者採定期實施，旨在評定學習成效。評量時間及次數由學校自行訂定。

- (3)評量方式的選擇應兼顧公平、適切和經濟等層面，除紙筆測驗外，可由教師配合教學，採多元評量方式，兼顧認知、情意與技能等面向，自行設計。亦可採檔案評量，將學生之學習態度、學習活動、指定作業及相關作品加以記錄，整理為個人檔案，作為評量參考，列入評量標準。
- (4)教育部宜發展語文基本學力量表，作為各縣市自評或辦理評鑑之依據。
- (5)注音符號之運用能力，除評量其正確認唸、正確拼音外，更宜結合聽說、閱讀、寫作等基本學力表現，配合階段能力指標，著重綜合應用能力之評量。
- (6)聆聽能力之評量，宜參考能力指標，就態度、主題掌握、內容摘記、理解程度、記憶能力等要點進行評量。
- (7)說話能力之評量，宜參考階段能力指標，就儀態、內容、條理、流暢、反應、語音、音量、聲調等要點進行評量。
- (8)識字及構詞能力，宜配合閱讀及寫作教學評量，以瞭解其文字理解及應用詞彙之能力。
- (9)書寫能力之評量，宜參考階段能力指標，兼顧技能與情意，並考查正確及美觀，其考查項目和內容，宜根據寫字基本能力標準或「語文基本力量表」，選擇適當的方法評量。
- (10)閱讀能力之評量，宜參考階段能力指標，檢覈其文字理解與語詞辨析、文意理解與大意摘取、統整要點與靈活應用、內容深究與審美感受等向度，進行評量。課外讀物得自第二階段開始，列入學習評量的範圍。
- (11)寫作能力之評量原則，可依階段能力指標，就創意、字句、取材、內容、結構、文法、修辭、標點等向度，自訂量表進行評量。