

附件二

教育部國民及學前教育署補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體) 申請表 核定表

申請單位：		計畫名稱：00 國際課程計畫(公立學校)							
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日									
計畫經費總額： 元，向本署申請補(捐)助金額： 元， 自籌款： 元									
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額)									
國教署： 元，補(捐)助項目及金額： XXXX 部：.....元，補(捐)助項目及金額：									
補(捐)助項目	申請金額(元)	核定計畫金額(國教署填列)(元)	核定補助金額(國教署填列)(元)	說明					
				補助項目	單位	數量	單價(元)	總價(元)	說明
業務費				協同教師鐘點費	節				選讀外僑學校開設國際課程協同教師鐘點費，上課時間(第1節至第7節)每節420元、課餘時間每節550元。每週0節*週數或每天0節*天數，依據排課時間編列。
				交通費	人次				選讀外僑學校開設國際課程學生、教職員往返交通費，(學生0人+教職員0人)*往返次數。
				教材費	人				選讀外僑學校開設國際課程學生所需教材費，請具體說明課程名稱、教材內容、用途等，可按學生人數預估費用。
				印刷費					選讀外僑學校開設國際課程所需印刷費，請具體說明印刷項目、數量等用途或內容。
				雜支					辦理本計畫文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等。
				小計					本計畫編列上限300,000元
合計									
承辦單位 主(會)計單位 首長				國教署 承辦人			國教署 單位主管		
補(捐)助方式： <input type="checkbox"/> 全額補(捐)助 <input type="checkbox"/> 部分補(捐)助 指定項目補(捐)助 <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否 【補(捐)助比率 %】 地方政府經費辦理方式： <input type="checkbox"/> 納入預算 <input type="checkbox"/> 代收代付 <input type="checkbox"/> 非屬地方政府				餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 不繳回 <input type="checkbox"/> 依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，未執行項目經費(含人事費未依學歷職級或期程聘用人員致剩餘款)應按補助比率繳回。 <input type="checkbox"/> 執行率未達____%，計畫餘款仍應按補助比率繳回。 <input type="checkbox"/> 補助款賸餘數逾_____元，仍應繳回。					